



## **Usmernenie rektora č. 2/2016**

**pre prípravu a realizáciu mobility zamestnancov na výučbu a školenie  
v rámci programu ERASMUS+  
na Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre**

**rok 2016**

Rektor Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre podľa čl. 10 bodu 1. písm. e) a bodu 3. platného Organizačného poriadku Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre vydáva toto usmernenie v nasledovnom znení:

1. Zamestnanec SPU v Nitre má právo uchádzať sa o mobilitu učiteľa za účelom výučby a školenia a mobilitu neučiteľského zamestnanca za účelom školenia na zahraničnej inštitúcii v rámci programu ERASMUS+ (ďalej len mobilita – výučba, resp. mobilita – školenie). Ďalšie podmienky mobility v zmysle Sprievodcu programom ERASMUS+ platného pre daný akademický rok a zmluvy o poskytnutí grantu na projekt v rámci programu ERASMUS+ medzi Národnou agentúrou programu ERASMUS+ a SPU, vrátane jej príloh, sú zverejnené na webovom sídle SPU v sekcii Medzinárodná spolupráca.
2. Kancelária zahraničných vzťahov a medzinárodných vzdelávacích programov (ďalej KZV a MP) zverejní na webovom sídle SPU v sekcii Medzinárodná spolupráca:
  - Zoznam partnerských univerzít, s ktorými má SPU uzatvorené bilaterálne zmluvy pre mobility zamestnancov SPU
  - Základné kritériá výberu uchádzačov o mobilitu v súlade s bodom 5.1 tohto usmernenia
  - Spôsob podania prihlášky vrátane požadovaných príloh
  - Termín uzávierky podávania prihlášok.
3. Uchádzač o mobilitu zamestnanca SPU vyplní Program mobility – výučba resp. Program mobility – školenie zverejnený na webovom sídle SPU a spolu s požadovanými prílohami ho doručí do KZV a MP do termínu uzávierky prihlášok.
4. Výberové konanie prebieha na príslušných fakultách SPU a na príslušných celouniverzitných pracoviskách
5. KZV a MP zašle zoznam prihlásených uchádzačov o mobilitu zamestnancov SPU podľa fakúlt a celouniverzitných pracovísk komisiám pre výber uchádzačov o mobilitu– výučba, resp. mobilitu – školenie na príslušných fakultách a príslušných celouniverzitných pracoviskách. Tieto v určenom termíne zrealizujú výberové konanie na základe predložených prihlášok. Osobná účasť zamestnancov sa nevyžaduje.
6. **Komisia pre výber uchádzačov o mobilitu zamestnancov** za účelom výučby a školenia na príslušnej fakulte a **Komisia pre výber uchádzačov o mobilitu zamestnancov** za účelom školenia na príslušnom celouniverzitnom pracovisku :

6.1. uskutoční výber uchádzačov podľa nasledovných kritérií:

- Kvalita predloženého programu výučby alebo pracovného plánu s ohľadom na prínos plánovanej mobility pre fakultu/celouniverzitné pracovisko /univerzitu,
- Prioritu má zamestnanec, ktorý sa na mobilite v aktuálnom resp. predchádzajúcom akademickom roku nezúčastnil,
- V prípade mobility zamestnanca za účelom školenia má prioritu nepedagogický zamestnanec pred pedagogickým,
- V prípade, mobility zamestnanca za účelom výučby má prioritu učiteľ, ktorý na SPU vyučuje aj v anglickom jazyku,
- Prioritu má mobilita do krajín kde je vyučovacím resp. komunikačným jazykom anglický jazyk, prípadne iný svetový jazyk,
- Prioritu má zamestnanec, ktorý má pracovný pomer na plný úväzok.

**6.2.** stanoví vybraných uchádzačov o mobilitu na základe bodového hodnotenia kritérií podľa bodu 6.1 tohto usmernenia, v prípade rovnakého počtu bodov rozhodne hlas predsedu komisie,

**6.3.** zašle zápis o výsledku výberového konania na fakulte a výberového konania na celouniverzitnom pracovisku, podpísaný všetkými členmi komisie s uvedením bodového hodnotenia a výsledného poradia vybraných uchádzačov o mobilitu, resp. náhradníkov, do KZV a MP najneskôr do 3 dní od termínu ukončenia výberového konania na fakulte. V prípade neschválenia uchádzača na realizáciu mobility – výučba, resp. mobility – školenie musí zápis obsahovať dôvod neschválenia.

## **7. Komisia pre výber uchádzačov o mobilitu zamestnancov pri SPU:**

**7.1** stanoví konečné poradie uchádzačov o mobilitu na základe zaslaného zápisu o výsledku výberového konania na príslušnej fakulte a v súlade s čl. 3 a čl. 4 SMERNICE REKTORA č.2/2016 o zriadení a pôsobnosti komisií pre výber uchádzačov o mobility zamestnancov SPU v Nitre na výučbu a mobility zamestnancov SPU v Nitre na školenie v rámci programu ERASMUS+

**7.2** postúpi zápis o výsledku výberového konania na úrovni univerzity podpísaný všetkými členmi komisie KZV a MP.

**8.** V prípade neobsadenia stanoveného počtu miest KZV a MP vyhlási dodatkové výberové konanie, ktoré sa realizuje v zmysle bodov 2 až 6 tohto usmernenia.

**9.** KZV a MP zverejní výsledky výberového konania na webovom sídle SPU a zašle vyrozumie o výsledku výberového konania uchádzačom do 3 dní od ukončenia výberového konania na univerzitnej úrovni.

**10.** Realizácia mobility – výučba, resp. mobility - školenie sa uskutočňuje v zmysle pokynov, ktoré KZV a MP zverejní na webovom sídle SPU v sekcii Medzinárodná spolupráca pre daný akademický rok.

**11.** Fakulty SPU a ceouniverzitné pracoviská sú povinné v súlade so SMERNICOU REKTORA č.2/2016 o zriadení a pôsobnosti komisií pre výber uchádzačov o mobility zamestnancov SPU v Nitre na výučbu a mobility zamestnancov SPU v Nitre na školenie v rámci programu ERASMUS+zriadiť výberové komisie pre výber uchádzačov o mobilitu zamestnancov na príslušnej fakulte a na príslušnom pracovisku. Výberové konanie je povinné riadiť sa týmto usmernením.

**12.** Toto usmernenie sa použije podporne aj pre realizáciu mobilit zamestnancov podľa zmlúv v rámci iných programov ako ERASMUS+ ako aj podľa bilaterálnej zmluvy medzi SPU a inou zahraničnou inštitúciou.

**13.** Usmernenie nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu rektorom SPU v Nitre.

Nitra, 28.06.2016

Dr.h.c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD.  
rektor SPU v Nitre